



Komló Város Önkormányzat József Attila Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény

2021. évi
munkaterve

Székhely: 7300 Komló, Városház tér 1.

Készítette: Steinerbrunner Gyözőné, intézményvezető

Komló, 2021. március 29.



1. Rövid összefoglaló (max. 1500 karakter)

A 2021. év intézményünk életében a teljes megújulás, az újjászületés éve lesz. A tavalyi év végén született kormányzati döntés értelmében a város 900 millió forintot fordíthat az intézmény teljes felújítására, amely magában foglalja a tetőtér beépítését is, és ezzel egy modern Látogatóközponttal gazdagodunk.

A járványhelyzet az év első negyedében sem javult, sőt szigorításokat hozott, amely továbbra sem teszi lehetővé a beiratkozott olvasók, könyvtárhasználatok, rendezvények, múzeumlátogatók számának növelését.

A kötelező zárvatartás idején a figyelmünket továbbra is azokra a feladatokra összpontosítjuk, amelyek időhiány miatt mindig háttérbe szorulnak. Folytatódik a raktárak rendezése, a könyvek selejtezése, a múzeumi tárgyak leltározása, a digitalizálás, és ezek mellett próbáljuk rendezvényekkel felöltöztetni az évet – hátha megvalósulhatnak – és készülünk Komló várossá válásának 70. évfordulójára.

A Látogatóközpont építése mellett azonban folytatnunk kell korábbi nyertes pályázataink megvalósítását is:

Idén is részt veszünk a Márai-programban, várjuk az NKA folyóirat támogatását, pályázunk a könyvtári célú érdekeltség-növelő támogatásra, a Kubinyi Ágoston program segítségével befejezzük A Mecskek természetvilága c. állandó kiállítást.

Európai uniós pályázataink közül a Legyen a Mese is mindenkié! c. projekt keretében 28 rendezvényt – író-olvasó találkozókat, bábelőadásokat, mesefoglalkozásokat – tervezünk megvalósítani az év végéig. „A jövőnk tükré: a múlt” c. digitalizáló labor létrehozására irányuló pályázat befejezése 2021. májusra várható, a Dínóbirodalom: gyermekkönyvtár és játszóház projekt fenntartási idejének második éve fog lezárulni.

2. Stratégiai célok végrehajtása (max. 1000 karakter)

A kiemelt kulcsterületek közül a járványhelyzet miatt az év első részében továbbra is elsősorban az állományok korszerűsítésére, átalakítására és Komló város kulturális örökségének megóvására esik a fő hangsúly. Készülünk az épület teljes felújítására, ezért rendezzük az állományainkat, előkészítjük, válogatjuk, hogy gyorsan és kevesebbet kelljen csomagolnunk, ha az építkezésre kerül sor.

Kidolgozásra kerül az intézmény digitalizálási stratégiája, részletes digitalizálási terve. Pályázati forrásból beszerzésre kerülnek a szükséges eszközök, szoftverek. Digitalizált dokumentumaink számát folyamatosan gyarapítjuk, gondozzuk, elérhetővé tesszük. Megkezdjük a muzeális gyűjteményben őrzött dokumentumok és tárgyak digitalizálását is, a Qulto közgyűjteményi nyilvántartó rendszer megvásárlásával a gyűjteményben is átállunk az elektronikus nyilvántartásra.



3. Szervezet (max. 1000 karakter)

Intézményünk dolgozói létszáma a 2021. évben is 8 fő. Az intézményvezetővel együtt 3 könyvtáros és 1 segédkönyvtáros látja el a könyvtári, míg egy muzeológus és egy adminisztrátor a muzeális gyűjteményi feladatokat. A takarítást 1 fő végzi az összes intézményegységben.

A 2020. évi XXXII. törvény értelmében 2020. november 1-jétől intézményünk dolgozóinak közalkalmazotti státusza megszűnt, helyébe a Munka törvénykönyve szerinti alkalmazás lépett. Egy fő, a gyermekkönyvtáros nem írta alá az új munkaszerződést, ezzel a munkaviszonya megszűnt, végkielégítésre nem volt jogosult. A járványveszély idején nem találtunk új, megfelelő dolgozót, ezért az álláshely év közben lesz betöltve.

A törvényi változás miatt módosult az intézmény Alapító okirata, valamint az SZMSZ és a Munkaköri leírások szövegéből is ki kell kerülnie a Kjt-re való hivatkozásoknak. A belső szabályzatok átnézése, javítása folyamatos feladat lesz.

4. Infrastruktúra (max. 1000 karakter)

2020 novemberében 900 millió forintos állami támogatást kapott az önkormányzat intézményünk Látogatóközponttal történő bővítésére és teljes felújítására. Az egyéb források segítségével megvalósult fejlesztések kivételével (gyermekkönyvtár, játszóház, új rendezvényterem, muzeális gyűjtemény felújított kiállításai) az intézmény három szintje a 2021. évben új köntösbe öltözik és a tetőtér beépítésével, - amelyben a Látogatóközpont három terme és a mozi terem kap helyet - négyszintesre bővül.

Év végére kell elkészülnünk A Mecsek természetvilága c. állandó kiállítás második, befejező ütemének felújításával, amelyre a Kubinyi Ágoston program négymillió forintot biztosít, és amely a Mecsek növény- és állatvilágát mutatja be.

„A jövőndő tükre: a múlt.” c. projekt keretében a könyvtár alagsorában a kb. 100 m² alapterületen felújított 3 iroda és a hozzájuk tartozó folyosószakasz bútorozása és informatikai, digitalizáló eszközökkel történő ellátása fog megvalósulni.

5. Gyűjteményi információk (max. 2000 karakter)

A 2021. évben a könyvtári állomány tavalyihoz hasonló gyarapodását tervezzük. Sajnos a beszerzésre kerülő dokumentumok ára folyamatosan emelkedik, de ezt talán segít kompenzálni a költségvetési törvény változásával a város lakosságszáma alapján kapott fajlagos támogatás nagymértékű emelése, amely 10%-át kötelező dokumentumvásárlásra fordítani.

A beszerzést az idei évben is a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. mellett a Lira Könyv Zrt-től tervezzük, amely továbbra is 35% kedvezményt és ingyenes kiszállítást biztosít. Számítunk az érdekltség-növelő támogatásra, részt veszünk a Márai-programban és nem zárkozunk el az állományunkban nem szereplő könyvek ajándékozással történő gyarapításától sem. (Az ajándékozás tekintetében elsősorban



a város történetéhez kapcsolódó dokumentumokat várjuk és vesszük állományba.)

A gyarapítási keretet az intézmény gyűjtőköri elvei, szakmai szempontok, de főként a használói igények, szükségletek függvényében használjuk fel. Az olvasóink döntő többsége a tapasztalataink alapján a hagyományos dokumentumokat részesíti előnyben, ezért elsősorban ezeket szerezzük be, valamint tudatosan igyekszünk folyamatosan pótolni sorozatok eltűnt, tönkrement, hiányzó köteteit.

Folytatjuk a tudatos állományasapasztást, rendezzük a raktárban levő köteteket.

A tavalyi évben 110 féle nyomtatott folyóiratot tartottunk nyilván. Idén is hasonló mennyiséget tervezünk, melyek nagy részét a Nemzeti Kulturális Alap támogatásával ajándékként várjuk.

A felnőtt- és gyermekrészlegben, a kézikönyvtárban és a helytörténeti gyűjteményben található szabadpolcon lévő állomány 100%-ban feltárt. A raktári állomány gépre vitelét folytatjuk, a feldolgozó könyvtáros végzi az új könyvek beszerzése és a digitalizálás mellett. Az új beszerzések azonnal bekerülnek a rendszerbe. Intézményünk továbbra is a 2003-ban beszerzésre került Szikla könyvtári rendszert használja.

Dokumentumok átkötetésére, restaurálására, javíttatására (állományvédelemre) ebben az évben sem tervezünk forrást.

A muzeális gyűjteményeink közül a Helytörténeti Gyűjtemény lezárt, ezért leltári állománya nem fog gyarapodni. A Természettudományi Gyűjtemény állományába a felújításra kerülő Mecsek természetvilága c. kiállítás megvalósításával és gyűjtéssel új tárgyak kerülnek, gyarapodás várható.

6. Szolgáltatások (max. 3000 karakter)

A dokumentumok helyben használatára, a számítógépek és az internet, valamint a reprográfiai szolgáltatások igénybevételére a 2021. évben is csak korlátozottan lesz lehetőség. Az intézmény a munkaterv benyújtásakor még egyetlen napot sem lehetett nyitva, sőt a szigorítások 2021. március 8-tól a könyvtáradó pont működését is megszüntették.

Idén nyáron sem tervezünk nyári szünetet, amikor csak lehet, nyitva fogunk tartani. A beiratkozás mindig egy évre szól, tehát a zárvatartás idejével folyamatosan hosszabbítjuk olvasóink beiratkozási idejét.

A távolról, interneten elérhető szolgáltatásokat igénybe vevők számának további emelkedésére számítunk. Többen látogatják honlapunkat, Facebook oldalunkat, keresnek a webkatalógusban vagy érdeklődnek telefonon.

A beiratkozott olvasóink, a könyvtári látogatások számának növelésére fogunk törekedni. Ezen belül is a gyermekolvasók visszahódítása kiemelten fontos szerepet kap.

A 2020-ban elmaradt rendezvényeket 2021-ben, ha mód lesz rá, megtartjuk. Pályázati források segítségével számtalan mesefoglalkozás, bábszínházi előadás, író-olvasó találkozó kerülhet megvalósításra, amelyekre eddig sohasem volt pénzügyi keretünk. A muzeális gyűjteményben a tavalyi év elmaradt kiállításai, az évfordulós nagyrendezvények, konferencia vár megvalósításra.

Mindezt annak a tudatában tervezzük, hogy az év folyamán a tetőtér beépítési és az épület egyéb



szintjeinek felújítási munkálatai is zajlanak majd.

7. Minőségirányítás (max. 1000 karakter)

Azon irányítói tevékenységek és kompetenciák összessége, amelyek lehetővé teszik, hogy a könyvtár a 21. századi könyvtárhasználói igényeket minél magasabb színvonalon elégítse ki.

A 2021. évben használói elégedettségmérést tervezünk, a kérdőív elkészült, de a járványhelyzet miatt ezt az év második felére halasztjuk. A Gyűjtőkori szabályzat, a Szervezeti és Működési Szabályzat, a munkaköri leírások megújítása az idei év elsődleges feladata.

Az elkészült partnerlistát folyamatosan bővítjük, lépéseket teszünk a folyamatleltár és a folyamatleírások megvalósítására.

8. Tudományos kutatás és kiadványok (max. 1000 karakter)

Szeretnénk megjelentetni az évek óta tervezett Múzeumi évkönyvünket. Ha nyomtatásban történő kiadásához nem sikerül forrást találnunk, e-dokumentumként a weboldalunkon mindenképpen közzé tesszük. Az elkészült hat tanulmány többsége, melyek lektorálás, szerkesztés alatt állnak témájában az új Látogatóközpont tematikájához is kapcsolódik, így az évkönyv az új fejlesztés átadásához is köthető lesz. (A tengertől a Pannon-tóig: a Pécs-Danitz-pusztai homokbánya miocén ősmaradványai; A valódi Jurassic Park: a Komlosaurus mecseki otthona; 30 000 éves őskőkori kovabányák Komlón – Jégkori vadászok a Mecsekben)

A 2021. évben is elkészítjük az intézmény aktualizált programfüzetét, amelyben a könyvtári és a múzeumpedagógiai foglalkozásaink széles palettájából választhatnak az érdeklődők. Témák, korcsoportok szerint, rövid ajánlásokat, értelmezést nyújtva bízunk a választást az óvodai és iskolai pedagógusokra. A programfüzet a honlapunkról letölthető lesz.

9. Partnerségi együttműködések (max. 1000 karakter)

Állandó partnereink: az oktatási/nevelési intézmények, a megye könyvtárai és muzeális gyűjteményei, könyvszakmai szereplők, szakmai és civil szervezetek, nemzetiségi önkormányzatok. Sokukkal napi/heti kapcsolatban állunk. Támogatjuk, segítjük, olykor akár rendezzük is a rendezvényeiket. Részt veszünk a programjaikban, a kirándulásaikon, közgyűléseiken, jeles eseményeiken.

A rendezvények, pályázatok megvalósítása során minden évben új partnerekkel kerülünk kapcsolatba, új kiállítókkal, új vállalkozókkal ismerkedünk meg, kötünk megállapodást. A 2021. év átépítése nagy változásokat hoz életünkben, ez számos új partnert is eredményezhet.

Az iskolai közösségi szolgálat fogadására köznevelési intézményekkel új megállapodás kötése nem valószínű, mert a helyi intézményekkel már van érvényes megállapodásunk. A szerződött önkénteseink száma 4 fő, ennek növelését nem tervezzük.



10. PR/marketing/kommunikáció eredményei (max. 1000 karakter)

Folyamatosan keressük az új utakat és eszközöket az olvasóinkkal, látogatóinkkal való kapcsolattartás terén. Tesszük ezt nem szakemberként, hanem könyvtárosként és muzeológusként saját tapasztalatainkra építve, saját képességeink alapján.

A felhasználókkal, látogatókkal való kapcsolattartásban továbbra is jelentős szerep hárul a munkatársakra, akiktől gyors, pontos, hiteles információt várnak el.

Tovább dolgozunk a honlapunk fejlesztésén. Több bejegyzést írunk Facebook profilunkba, új rovatok indítását tervezzük.

A 2021. év intézményi fejlesztése számos új kommunikációs csatornát nyit majd számunkra, és amely során hivatásos szakemberekkel működhetünk együtt, aminek a tapasztalatait későbbi munkánkban is kamatoztathatjuk.

12. A koronavírus-járvány okozta változásokról (max. 1500 karakter)

A 2021. év intézményünk életében a teljes megújulás, az újjászületés éve lesz. A tavalyi év végén született kormányzati döntés értelmében a város 900 millió forintot fordíthat az intézmény teljes felújítására, amely magában foglalja a tetőtér beépítését is, és ezzel egy modern Látogatóközponttal gazdagodunk.

A járványhelyzet az év első negyedében sem javult, sőt szigorításokat hozott, amely továbbra sem teszi lehetővé a beiratkozott olvasók, könyvtárhasználók, rendezvények, múzeumlátogatók számának növelését.

Nem tudjuk, mit hoz a jövő, de folyamatosan, akár évekig vannak olyan feladatok az intézményben, amelyek időhiány miatt mindig háttérbe szorultak. Folytatódik a raktárak rendezése, a könyvek selejtezése, a múzeumi tárgyak leltározása, a digitalizálás, és ezek mellett próbáljuk rendezvényekkel felöltöztetni az évet, hátha megvalósulhatnak. A Látogatóközpont építése mellett folytatjuk korábbi nyertes pályázataink megvalósítását is.

Komló, 2020. március 29.

Stécher Bernadett

aláírás
intézményvezető



Komló, 2020. március 29.

[Handwritten signature]

aláírás
fenntartó



2021 APR 22.

KIVONAT**KOMLÓ VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK****105/2021. (IV. 22.) sz. határozata****Közművelődési és közgyűjteményi intézmények 2020. évi beszámolója és
2021. évi munkaterve**

A 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében biztosított jogkörben – a Komló Város Önkormányzat Képviselő-testületének szervezetét és működését érintő veszélyhelyzeti szabályozásról szóló 30/2020. (XI. 4.) önkormányzati rendelet 4. §-ának megfelelően – a Humán bizottság elnökével egyeztetve, támogató véleményének figyelembevételével, a Humán bizottság hatáskörében eljárva az alábbi határozatot hozom:

1. Komló Város Önkormányzat elfogadja a Községek Háza, Színház- és Hangversenytér 2020. évi munkájáról szóló beszámolót és az intézmény 2021. évi munkatervét.
2. Komló Város Önkormányzat elfogadja a József Attila Városi Könyvtár és Muzeális Gyűjtemény 2020. évi munkájáról szóló beszámolót és az intézmény 2021. évi munkatervét.
3. Komló Város Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a kialakult pandémia miatt a munkatervekben rögzített programok megvalósulásában változás történhet. Az Önkormányzat felkéri az 1. és 2. határozati pontban rögzített intézmények vezetőit, hogy a programok esetleges változásairól az érintetteket tájékoztassa.

Felelős: Aranyos László intézményvezető
Steinerbrunner Győzőné intézményvezető
Határidő: értelem szerint

4. Az Önkormányzat utasítja a címzetes főjegyzőt, hogy az 1. és 2. határozati pontban rögzített dokumentumok elfogadásáról az érintett intézmények vezetőit tájékoztassa.

Határidő: 2021. április 23.
Felelős: dr. Vaskó Ernő címzetes főjegyző

Komló, 2021. április 22.


Polics József
polgármester

